

**ZARZĄDZENIE NR 2/2018/2019**  
**z dnia 17.09.2018 r.**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. 5-go Kołobrzieskiego Pułku Piechoty**  
**w Dziwnowie**  
**w sprawie wprowadzenia**  
**Regulaminu Funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego**  
**w Szkole Podstawowej**  
**w Dziwnowie**

**zarządzam:** wprowadzenie Regulaminu Funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego w Szkole Podstawowej w Dziwnowie, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§3.

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Traci moc zarządzenie NR 02/2016/2017 z dnia 13.03.2017 r.**

## **Zał. NR 1**

### **Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej im. 5-go Kołobrzieskiego Pułku Piechoty w Dziwnowie**

**1.** Regulamin określa cel, podstawy prawne oraz zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej im. 5-go Kołobrzieskiego Pułku Piechoty

**2.** Celem wprowadzenia szczególnego rodzaju nadzoru w postaci monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniów, pracowników oraz ochrona mienia szkoły w szczególności poprzez:

- a)** ograniczenie zachowań zagrażających zdrowiu osób przebywających na terenie jednostki,
- b)** ograniczanie dostępu na teren jednostki osób nieuprawnionych i niepożądanych, których obecność mogłaby zakłócić lub obniżyć poziom bezpieczeństwa świadczenia usług edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych,
- c)** ograniczenie aktów wandalizmu, kradzieży i wykorzystanie systemu monitoringu do ewentualnego ustalenia ich sprawców,
- d)** ograniczanie zachowań o charakterze nagannym w szkole i jej otoczeniu i wykorzystanie monitoringu do ewentualnego ustalenia ich sprawców.

**3.** Podstawą prawną funkcjonowania nadzoru w postaci monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. e) ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) w związku z art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).

**4.** Administratorem danych osobowych przetwarzanych z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego jest Szkoła Podstawowa im. 5-go Kołobrzieskiego Pułku Piechoty, ul. Mickiewicza 27, 72-420 Dziwnów reprezentowana przez Dyrektora.

**5.** System monitoringu funkcjonuje przez 24 h na dobę, przez 7 dni tygodnia. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii). W skład systemu monitoringu wchodzi:

- a)** kamery rejestrujące zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz jednostki w rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób,
- b)** urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,
- c)** monitory pozwalające na podgląd rejestrowanych zdarzeń w czasie rzeczywistym.

Wszystkie wymienione urządzenia w pkt. a) – c) wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV, spełniają wymogi określone Polskimi Normami przewidzianymi dla tego typu urządzeń.

6. Monitorowaniem wizyjnym zostały objęte obszary wewnętrzne, jak i zewnętrzne jednostki:

a) monitorowany obszar wewnętrzny stanowi:

**Budynek szkoły przy ul. Mickiewicza 27:**

- korytarz główny-2 kamery monitorujące wejście do szkoły, świetlicy szkolnej, szatni dla uczniów, koniec korytarza z wejściem do sali gimnastycznej,

- pawilon I-2 kamery monitorujące korytarz główny, wejście do sekretariatu oraz schody,

- pawilon II-3 kamery monitorujące korytarz główny dół i góra oraz schody,

- pawilon III-3 kamery monitorujące korytarz główny dół i góra oraz schody.

**Budynek szkoły przy ul. Mickiewicza 27 A- oddziałów gimnazjalnych:**

- parter szkoły- 3 kamery monitorujące korytarz, wejście do sekretariatu, pokój nauczycielski oraz korytarz szkoły podstawowej, halę widowiskowo-sportowa,

- I piętro szkoły-1kamera monitorująca korytarz,

- suterena szkoły-3kamery monitorujące korytarz, pomieszczenie z szafkami dla uczniów oraz wejście do szatni dla uczniów.

b) monitorowany obszar zewnętrzny stanowi:

**Budynek szkoły przy ul. Mickiewicza 27:**

- budynek szkoły na zewnątrz-2 kamery monitorujące wejście do szkoły od strony ul. Mickiewicza 27.

**Budynek szkoły przy ul. Mickiewicza 27 A- oddziałów gimnazjalnych:**

-budynek szkoły na zewnątrz-1 kamera monitorująca wejście do szkoły od strony ul. Reymonta,

-budynek szkoły na zewnątrz-3 kamery monitorująca wejście do szkoły od strony ul. Orzeszkowej, boiska szkolnego, oraz terenu w którym uczniowie czekają na dowozy szkolne.

c) urządzenie rejestrujące zapisy ze wszystkich ww. kamer znajduje się w Szkole Podstawowej im. 5-go Kołobrzeskiego Pułku Piechoty, ul. Mickiewicza 27, 72-420 Dziwnów.

d) przetwarzanie danych osobowych zarejestrowanych przez system kamer w czasie rzeczywistym w postaci obrazu na monitorze realizowane jest w pomieszczeniach:

- gabinet pedagoga szkolnego,

- gabinet wicedyrektora szkoły,

7. Wszystkie miejsca montażu kamer są oznakowane znakiem graficznym informującym o monitorowaniu w postaci symbolu kamery.

8. Przetwarzanie danych osobowych z monitoringu w czasie rzeczywistym w miejscach wskazanych w pkt. 6 ma na celu podjęcie natychmiastowej interwencji w przypadku pojawienia się zagrożenia, o którym mowa w pkt. 2 oraz ułatwienie czynności związanych z nadzorem nad mieniem jednostki po godzinach jej funkcjonowania.

9. Przetwarzanie danych z monitoringu w czasie rzeczywistym jest realizowane wyłącznie przez osoby posiadające imienne, pisemne upoważnienie do czynności przetwarzania danych wydane przez Dyrektora jednostki.

**10.** Przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych przez system monitoringu realizowane jest wyłącznie:

**a)** przez Dyrektora Szkoły, Wicedyrektora Szkoły, Sekretarza Szkoły oraz osoby wskazane w pkt. 9,

**b)** odbiorcę danych, którym jest: PC Mrówka-Tomasz Wieczorek ul. Żeromskiego 1, 72-420 Dziwnów w związku z realizacją technicznej obsługi systemu monitoringu wizyjnego w szkole.

**11.** W pozostałych przypadkach udostępnienie danych osobowych zgromadzonych przez system monitoringu, może nastąpić wyłącznie na podstawie:

**a)** pisemnego wniosku organu administracji publicznej (sądy, prokuratura, policja) w oparciu o przepisy prawa pozwalające na złożenie wniosku o udostępnienie danych osobowych,

**b)** decyzji administratora w sytuacjach związanych z wyjaśnieniem zaistniałych zdarzeń, jeżeli jego przebieg oraz charakter stanowił bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa ucznia.

**12.** Udostępnienie, o którym mowa w pkt. 11 lit. b może nastąpić w sytuacji, kiedy dla wyjaśnienia zdarzenia zapis z monitoringu wizyjnego będzie miał znaczenie rozstrzygające i wyczerpano wszystkie inne możliwe sposoby wyjaśnienia zdarzenia. W takiej sytuacji dane z monitoringu w postaci określonego zapisu mogą zostać udostępnione:

**a)** uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie, jak: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże, itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych,

**b)** rodzicom i opiekunom prawnym ucznia, zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych.

**c)** wychowawcom klas nauczycielom w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie,

**d)** pedagogowi szkolnemu, w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom przemocy.

**e)** inspektorowi BHP w przypadku zarejestrowania wypadku.

**13.** Miejsce, czas i zakres udostępnionych danych określa Dyrektor jednostki.

**14.** Obowiązuje kategoriyczny zakaz udostępniania danych osobowych dla celów oceny jakości pracy pracowników jednostki, obserwacji i analizy zachowań jakichkolwiek osób utrwalonych w formie zapisu z monitoringu, jeżeli nie istnieją przesłanki wskazane w pkt. 2.

**15.** Pracownicy oraz uczniowie są poinformowani o funkcjonowaniu w jednostce monitoringu wizyjnego.

**16.** Zapis z monitoringu przechowywane są w urządzeniu rejestrującym przez okres 1 miesiąca. Po upływie tego okresu dane podlegają usunięciu.

**17.** W sytuacji uznania materiału utrwalonego przez system monitoringu za dowód w sprawie, zapis taki może zostać utrwalony na odrębnym nośniku i przechowywany na terenie jednostki przez okres konieczny do rozstrzygnięcia przebiegu zdarzenia lub wydany Policji, sądom, prokuraturom na ich pisemny wniosek.

**18.** Za wyjątkiem sytuacji wskazanej w pkt. 17 istnieje kategoriyczny zakaz wykonywania jakichkolwiek kopii zapisów zarejestrowanych przez system monitoringu.

**19.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Jednostki.

Dziwnów, dnia.....

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....  
.....  
.....

**Wniosek o udostępnienie danych  
z monitoringu  
Szkoły Podstawowej  
w Dziwnowie**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego szkoły z dnia  
.....

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis rodzica/prawnego  
opiekuna

**Decyzja dyrektora:**

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

Data i podpis  
dyrektora

**Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu  
Szkoły Podstawowej w Dziwnowie  
sporządzony w dniu .....**

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dziwnowie, zwany dalej *przekazującym dane*,  
przekazuje Pani/ Panu ..... zwanym dalej  
*przyjmującym dane*,  
na podstawie pisemnego wniosku z dnia..... dane z systemu  
monitoringu szkoły.

1. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

| <b>Data</b> | <b>Numer kamery</b> | <b>Czas nagrania</b> |
|-------------|---------------------|----------------------|
|             |                     |                      |
|             |                     |                      |
|             |                     |                      |
|             |                     |                      |
|             |                     |                      |
|             |                     |                      |

2. Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przekazujący

Przyjmujący

Dziwnów, 17.09.2018 r.

**Informacja dotycząca monitoringu wizyjnego w Szkole  
Podstawowej im. 5-go Kołobrzeskiego Pułku Piechoty  
w Dziwnowie**

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dziwnowie informuje o stosowaniu monitoringu wizyjnego na terenie obiektu i na zewnątrz zgodnie z art. 114 Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 25 maja 2018 r. Monitoring wykorzystywany jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego osób przebywających na terenie obiektu i wokół niego oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.



