

**Regulamin Rekrutacji Uczniów Klas Pierwszych
Publicznej Szkoły Podstawowej im. 5- go Kołobrzeskiego Pułku Piechoty
w Dziwnowie**

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.60),
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59),
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2017 r., poz. 610).

§ 1

1. Do klasy pierwszej ośmioletniej szkoły podstawowej uczniowie przyjmowani są:
 - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, na podstawie zgłoszenia rodziców (*wzór zgłoszenia – załącznik 1*).
 - b) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają (*wzór wniosku – załącznik nr 2*).
2. Harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Dziwnów na dany rok szkolny.

§ 2

1. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor Szkoły wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły **zgłaszają** do dyrektora szkoły w terminie **od 01 lutego do 28 lutego każdego roku szkolnego** (*załącznik nr 1 - zgłoszenie*).

3. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły składają **wniosek** do dyrektora szkoły w terminie **od 01 lutego do 28 lutego każdego roku szkolnego** (załącznik nr 2 - wniosek).

§ 3

4. Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości listę uczniów przyjętych do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
W terminie 7 dni rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
5. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnieść odwołanie do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
7. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
8. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 4

1. Liczbę klas pierwszych i ich liczebność ustala dyrektor szkoły na podstawie arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący.
2. O przydziale uczniów do poszczególnych klas decyduje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły zgodnie z kryteriami podziału uczniów na oddziały (załącznik nr 3).
3. Do poszczególnych klas, w miarę możliwości, przyjmuje się jednakową liczbę uczniów nie więcej jednak niż 25.
4. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmuje się do szkoły jedynie w przypadku, gdy placówka dysponuje wolnymi miejscami, na podstawie wypełnionego przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka druku „Wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły spoza obwodu szkoły”. Dziecko przyjęte spoza obwodu nie może spowodować otwarcia nowej klasy.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Załącznik nr 3

KRYTERIA PODZIAŁU UCZNIÓW NA ODDZIAŁY

1. Podziału dzieci na klasy dokonuje powołana przez Dyrektora Szkoły na dany rok szkolny komisja.
2. Kryteria tworzenia zespołu klas I:
 - równomierna liczba uczniów w poszczególnych klasach,
 - równowaga płci uczniów, tj. podobna liczba dziewczynek i chłopców w danej klasie,
 - adres zamieszkania- dzieci mieszkające w pobliżu siebie powinny być razem w tej samej klasie,
 - dzieci rozpoczynające naukę w szkole w wieku 6 lat będą przydzielane równomiernie do poszczególnych klas.
3. Uczniowie zapisani do klasy pierwszej w ciągu roku szkolnego lub po rekrutacji będą przypisani do klasy o najmniejszej liczbie uczniów.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach komisja dokonując podziału na oddziały może odstąpić od ww. zasad (np. podział dzieci z danej miejscowości ze względu na płeć).
5. Skonstruowane i zatwierdzone przez komisję rekrutacyjną listy klas pierwszych, zostaną udostępnione rodzicom/prawnym opiekunom po dokonaniu podziału indywidualnie w sekretariacie szkoły.
7. Rodzicom/prawnym opiekunom przysługuje możliwość wniesienia odwołania do dyrektora na piśmie w terminie 7 dni od uzyskania w/w informacji z podaniem uzasadnienia. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni.
Decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna.
8. Wszelkie decyzje, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sprawach nie objętych niniejszą procedurą podejmuje Dyrektor Szkoły.