

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

(imię i nazwisko opiekuna/rodzica)

Ja niżej podpisana/y,

wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez (*Szkoła Podstawowa im. 5-go Kołobrzeskiego Pułku Piechoty, ul. Mickiewicza 27, 72-420 Dziwnów*) nw. kategorii danych osobowych, moich/mojego dziecka tj.:

(imię i nazwisko dziecka)

.....

1. Imię i nazwisko
2. Informacja o uczęszczaniu dziecka na świetlicę szkolną
3. Klasa/oddział

dla potrzeb związanych z pobytem dziecka na świetlicy.

.....
Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

*niepotrzebne skreślić

Informacja dla osoby wyrażającej zgodę

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Szkoła Podstawowa im. 5-go Kołobrzeskiego Pułku Piechoty, ul. Mickiewicza 27, 72-420 Dziwnów
Z administratorem danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem (91 38 13 579), na adres e-mail (sp@dziwnow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan* skontaktować poprzez email: iodo@dziwnow.pl. lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania.

Podane przez Panią/Pana* dane osobowe będą przetwarzane dla celów związanych z pobytem i zapewnieniem dziecku opieki w świetlicy.

Dane Pani/Pana* dziecka będą przetwarzane na podstawie art.6 ust. 1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)*, (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), czyli Pani/Pana* zgody

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych będą osoby przebywające na świetlicy :
oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora oraz jednostki i organy administracji publicznej mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana* informacji.

Okres przechowywania danych.

Dane będą przechowywane przez okres świadczenia usług przez placówkę na rzecz Pani/Pana dziecka lub do momentu wycofania zgody. ,

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu*:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wycofania zgody
- f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana* danych jest dobrowolne.

**niepotrzebne skreślić*